

C2 Consulting : Gérer et piloter son entreprise, la gestion de la trésorerie efficacement



Objectif général

Apprendre à piloter et gérer au mieux son entreprise et avoir une meilleure vision de son activité.



Objectifs Pédagogiques

La formation apporte les informations et outils importants pour être capable de gérer sereinement son entreprise. Le stagiaire aura les moyens d'anticiper son activité et les problématiques. Le stagiaire sera capable de :

- **Élaborer, lire et faire le suivi d'un tableau prévisionnel d'exploitation, de trésorerie.**
- **Gérer les budgets et bien maîtriser la rentabilité de son entreprise et sa trésorerie**
- **Établir des prestations et devis rentables**



Public concerné

Les responsables de la gestion de l'entreprise, dirigeant(e)s d'entreprise, assistant(e)s de direction.



Prérequis

Le stagiaire doit connaître les bases d'un tableur et de son activité technique.



Durée

L'action de conseils pourra varier entre 20 et 48 h. Le planning sera modulable et étalé sur 6 à 12 mois



Lieu de formation

Les locaux de l'organisme de formation (107 avenue Médéric 93160 Noisy Le grand) ou
Les locaux de l'entreprise du stagiaire ou
Des locaux loués pour la formation pouvant accueillir des personnes à mobilité réduite.



Moyens et méthodes pédagogiques

Diaporama Présentation des éléments des différentes qualification
Cas pratiques en adéquation à l'entreprise.
Modèle et document de demande de qualification



Formateur

Formateur expérimenté dans la gestion et le pilotage d'entreprise



Modalités d'évaluation

Questionnaires d'évaluation des besoins au démarrage. Diagnostic de départ de l'entreprise.
Vérification de la compréhension du stagiaire par le remplissage d'un dossier type de demande de qualification.
Attestation de présence et de fin de stage envoyée aux stagiaires.
Certificat de réalisation pour chaque stagiaire
Évaluation de la formation par le stagiaire ainsi que par le responsable du stagiaire.



Moyens techniques

Ordinateur, diaporama, projecteur



Tarif

De 1990 à 4800 € HT. Un devis sera réalisé et envoyé pour chaque demande



Délais d'accès

L'inscription doit être faite 21 jours avant le début de la mission de conseils. Les demandes d'inscriptions pourront être réalisées suite à un entretien physique dans les locaux de l'entreprise ou de l'organisme de formation.
Les inscriptions seront prises en compte dès réception des conventions signées et du règlement du premier acompte.



Contact

Laurent DEBORDE
01 80 86 43 06 laurent@debordeconseil.fr



Accessibilité

Les personnes atteintes de handicap souhaitant suivre cette formation sont invitées à nous contacter directement, afin d'étudier ensemble les possibilités de suivre la formation.

**Contenu de la
formation**

1. Comment piloter son entreprise
 - a. Les tableaux de bord
 - b. Les objectifs et indicateurs de son entreprise
2. Gérer sa trésorerie
 - a. Comment établir un prévisionnel
 - b. Suivre sa trésorerie
 - c. Anticiper les problèmes
3. Rentabiliser son activité
 - a. Comment gérer et calculer les marges
 - b. Connaître le coûts de revient de ses activités
 - c. Faire une grille tarifaire rentable
4. Bien suivre son activité
 - a. Savoir suivre les tableaux de bord
 - b. Interpréter les résultats
 - c. Mettre en place des actions correctives
5. Élaboration des budgets
 - a. Comment établir des budgets par postes
 - b. Les frais généraux
 - c. Suivre les budgets